

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Куйбышевского района
«Новоичинская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

01.09.2017

№2-74а

«О назначении ответственных лиц при обработке
персональных данных на 2017-2018 учебный год»

В целях соблюдения действующих норм законодательства в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 29.07.2017г. №223-ФЗ) в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее - образовательная организация) в 2017 - 2018 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной Чирок С.Н. зам. директора по УВР, за:
 - 1.1. Организацию обработки персональных данных в образовательной организации;
 - 1.2. Работу по приему и выдаче документов обучающихся образовательной организации, детей дошкольного возраста;
 - 1.3. Прием, выдачу, учет, ведение и хранение личных дел работников и обучающихся образовательной организации;
 - 1.4. Ведение приказов по зачислению, отчислению, переводу и изменению персональных данных обучающихся;
 - 1.5. Ведение и хранение алфавитной книги и журналов регистрации заявлений родителей обучающихся;
 - 1.6. Ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями защиты персональных данных, не позднее 1 сентября 2017 года.
2. Назначить ответственным Лялина Д.Г., учителя информатики за:
 - 2.1. Обновление информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru в части ведения документации, связанной с образовательной деятельностью;
 - 2.2. Безопасность информационных систем персональных данных;
 - 2.3. Корректирование данных в информационной системе «Дневник.ру»;
 - 2.4. Корректирование данных в информационной системе «Школа.нсо»;
 - 2.5. Корректирование данных в информационной системе «ЭДС» (электронный детский сад);
 - 2.6. Корректирование данных в информационной системе «bdovz-nso.ru» (база данных детей с ОВЗ);
 - 2.7. Корректирование данных на официальном сайте МКОУ Новоичинской СОШ
 - 2.8. Ведение переписки при работе с официальным адресом электронной почты образовательной организации.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

